

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа с. Шебунино»  
Невельского района Сахалинской области

**ПРИКАЗ**  
**от 10.01.2018 г. № 9 - ОД**

**О приеме в 1 класс**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 " Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.04.2014 N 31800), Положением о порядке учета детей школьного возраста от 6,6 до 18 лет в муниципальном образовании «Невельский городской округ» от 11.03.2012 г № 271, административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги "Прием граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования утвержден постановлением администрации Невельского городского округа от 26.09.2016 г. № 1498, Уставом школы, Правилами приема граждан в МБОУ СОШ с. Шебунино Невельского района Сахалинской области на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (утверждены приказом МБОУ СОШ с. Шебунино от 14.10.2016 г. № 295 а -ОД), с целью соблюдения гарантий прав граждан на образование

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Начать прием на ступень начального общего образования всех подлежащих обучению детей с **23 января 2018 года**.
2. Чанчикову Н.Н., секретаря учебной части, назначить ответственной за прием заявлений родителей (законных представителей) с обязательной регистрацией в журнале приема заявлений в 1 класс по установленной форме и выдачей расписки установленного образца о принятии документов.
3. Чанчиковой Н.Н., секретарю учебной части:
  - перед зачислением ребенка в 1 класс в обязательном порядке ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом школы, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, со Свидетельством о государственной аккредитации школы, Правилами для учащихся, Режимом работы и другими локальными актами школы;
  - обеспечить при приеме в 1 класс неукоснительное соблюдение п. 2.5. Правил приема граждан в МБОУ СОШ с. Шебунино.
4. Серegiной А.Е., заместителю директора по УВР:
  - провести работу с педагогическим коллективом о недопустимости проведения испытаний (тестов, конкурсов и т.д.), направленных на выявление уровня готовности ребенка к обучению, при приеме в 1 класс;
  - осуществить контроль за соблюдением Правил приема граждан в МБОУ СОШ с. Шебунино, результаты рассмотреть на совещании при директоре в сентябре 2018 года;

- провести разъяснительные консультации для учителя 1 класса об организации благоприятных условий для адаптации ребенка к школе, обеспечивающих его дальнейшее благополучное развитие, обучение и воспитание, руководствуясь Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" и изменениями вносимыми в них.

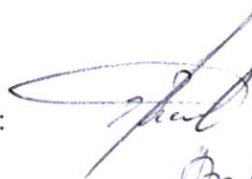
5. Пилипенко А.С., ответственной за ведение официального сайта школы:

- разместить копии нормативно-правовых документов с целью ознакомления родителей (законных представителей) на информационном стенде и на официальном сайте школы в срок до 23.01.2018 г.

6. Сформировать один 1 класс с 1 сентября 2018 г., создать условия для осуществления образовательного процесса на первой ступени общего образования в соответствии с санитарными нормами и контрольными нормативами, указанными в Лицензии на право ведения образовательной деятельности.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Серегину А.Е., заместителя директора по УВР.

Директор МБОУ СОШ с. Шебунино:

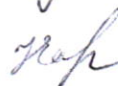


А.В.Погорелов

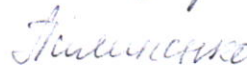
С приказом ознакомлены:



А.Е.Серегина



Н.Н.Чанчикова



А.С.Пилипенко